



DISPOZIȚIA

nr. 11 din 02.02.2026

privind desemnarea consilierului de etică pentru consiliere etică și monitorizarea respectării normelor de conduită în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Vlădeni, județul Iași

Primarul Comunei Vlădeni, județul Iași, **domnul Iulian-Justin Burdea**, în temeiul art. 155 alin. (1) lit. b) și art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, emite prezenta dispoziție,

Luând act de:

- a) Proiectul de dispoziție înregistrat cu **nr. 11/02.02.2026**, privind desemnarea consilierului de etică pentru consiliere etică și monitorizarea respectării normelor de conduită în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Vlădeni, județul Iași;
- b) Raportul compartimentului de resort, înregistrat cu **nr. 383/02.02.2026**, privind necesitatea desemnării consilierului de etică pentru consiliere etică și monitorizarea respectării normelor de conduită în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Vlădeni, județul Iași;
- c) Dispoziția Primarului Comunei Vlădeni nr. 7 din 20.01.2026 privind aprobarea măsurilor organizatorice în vederea desemnării consilierului de etică la nivelul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Vlădeni, județul Iași;
- d) Dosarul de candidatură depus de doamna Gociman Maria, consilier superior în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Vlădeni, județul Iași, în vederea dobândirii calității de consilier de etică;
- e) Procesul-verbal **nr. 300 din data de 27.01.2026** privind verificarea și evaluarea dosarelor de candidatură depuse pentru dobândirea calității de consilier de etică;

Analizând temeiurile juridice, respectiv:

- a) art. 8 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
COMUNA VLĂDENI
PRIMAR



Sat Vlădeni, str. Gării nr.8; Tel/Fax: 0232 / 299690

E-mail: primaria@primariavladeniiasi.ro; primariavladeniiasi@yahoo.com; C.I.F. 4540216

- b) art. 1, art. 2 lit. a) și lit. b), precum și art. 5 alin. (4) lit. a) și lit. b) din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- c) art. 42 și art. 81 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) art. 1 alin. (1) și alin. (2) din Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- e) art. 451-454 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- f) art. 7 din Hotărârea Guvernului nr. 931/2021 privind procedura de desemnare, atribuțiile, modalitatea de organizare a activității și procedura de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale consilierului de etică, precum și pentru aprobarea modalității de raportare a instituțiilor și autorităților în scopul asigurării implementării, monitorizării și controlului respectării principiilor și normelor privind conduita funcționarilor publici;

În temeiul art. 155 alin. (5) lit. e), art. 196 alin. (1) lit. b) și art. 199 alin. (1) din Codul administrativ,

DISPUNE:

Art. 1. Începând cu data prezentei dispoziții, se desemnează doamna Gociman Maria, funcționar public de execuție, consilier, clasa I, grad profesional superior, în cadrul Compartimentului Asistență Socială din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Vlădeni, județul Iași, în calitate de consilier de etică, pentru consiliere etică și monitorizarea respectării normelor de conduită în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Vlădeni, județul Iași, pentru o perioadă de 3 ani.

Art. 2. Atribuțiile aferente exercitării calității de consilier de etică sunt cele prevăzute de legislația în vigoare și sunt detaliate în **Anexa nr. 1** la prezenta dispoziție, care face parte integrantă din aceasta.



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
COMUNA VLĂDENI
PRIMAR



Sat Vlădeni, str. Gării nr.8; Tel/Fax: 0232 / 299690

E-mail: primaria@primariavladeniiasi.ro; primariavladeniiasi@yahoo.com; C.I.F. 4540216

Art. 3. Fișa postului corespunzătoare funcției publice deținute de doamna Gociman Maria se completează cu atribuțiile prevăzute în **Anexa nr. 1**, prin grija Compartimentului Resurse Umane, în termenul prevăzut de lege.

Art. 4. Pe data intrării în vigoare a prezentei dispoziții, orice alte dispoziții contrare își încetează aplicabilitatea.

Art. 5. Prezenta dispoziție are caracter individual și poate fi contestată în termen de 30 de zile de la comunicare, în condițiile Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 6. Prezenta dispoziție se comunică:

- a) Instituției Prefectului - Județul Iași, în vederea exercitării controlului de legalitate;
- b) doamnei Gociman Maria, persoana desemnată;
- c) Compartimentului Resurse Umane.

se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul Primăriei Comunei Vlădeni și publicare pe site-ul instituției, prin grija Secretarului general al comunei cu atribuții delegate.

Primarul Comunei Vlădeni

Iulian-Iustin BURDEA



Contrasemnează pentru legalitate

în conformitate cu prevederile art. 243 alin. (1) lit. a)
din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

Secretarul General cu atribuții delegate al Comunei Vlădeni,

Viorica MUTIHAC



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
COMUNA VLĂDENI
PRIMAR



Sat Vlădeni, str. Gării nr.8; Tel/Fax: 0232 / 299690

E-mail: primaria@primariavladeniiasi.ro; primariavladeniiasi@yahoo.com; C.I.F. 4540216

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE EMITERII DISPOZIȚIEI PRIMARULUI COMUNEI NR. 11 /02.02.2026			
Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Semnarea dispoziției	02 /02/ 2026	
2	Comunicarea către primar ²⁾	02 /02/ 2026	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	12 /02/ 2026	
4	Aducerea la cunoștința publică ⁴⁾⁺⁵⁾	02 /02/ 2026	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁾⁺⁵⁾	02 /02/2026	
6	Dispoziția devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , după caz	02 /02/ 2026	



ATRIBUȚIILE CONSILIERULUI DE ETICĂ

pentru consiliere etică și monitorizarea respectării normelor de conduită în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Vlădeni, județul Iași

Consilierul de etică exercită atribuțiile prevăzute de art. 454 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și de Hotărârea Guvernului nr. 931/2021, după **cum urmează**:

- a) monitorizează modul de aplicare și respectare a principiilor și normelor de conduită de către funcționarii publici din cadrul autorității sau instituției publice și întocmește rapoarte și analize cu privire la acestea;
- b) desfășoară activitatea de consiliere etică, pe baza solicitării scrise a funcționarilor publici sau din proprie inițiativă, atunci când funcționarul public nu i se adresează cu o solicitare, însă din conduita adoptată rezultă nevoia de ameliorare a comportamentului acestuia;
- c) elaborează analize privind cauzele, riscurile și vulnerabilitățile care se manifestă în activitatea funcționarilor publici din cadrul autorității sau instituției publice și care ar putea determina o încălcare a principiilor și normelor de conduită, pe care le înaintează conducătorului autorității sau instituției publice și propune măsuri pentru înlăturarea cauzelor, diminuarea riscurilor și a vulnerabilităților;
- d) organizează sesiuni de informare a funcționarilor publici cu privire la normele de etică, la modificările cadrului normativ în domeniul eticii și integrității, precum și la actele normative care instituie obligații pentru autoritățile și instituțiile publice în vederea respectării drepturilor cetățenilor în relația cu administrația publică sau cu autoritatea ori instituția publică respectivă;
- e) semnalează conducerii autorității sau instituției publice practicile ori procedurile instituționale care ar putea conduce la încălcarea principiilor și normelor de conduită în activitatea funcționarilor publici;



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
COMUNA VLĂDENI
STARE CIVILĂ ȘI RESURSE UMANE
Sat Vlădeni, str. Gării nr.8; Tel/Fax: 0232 / 299690



E-mail: primaria@primariavladeniiasi.ro; primariavladeniiasi@yahoo.com; C.I.F. 4540216

- f) analizează sesizările și reclamațiile formulate de cetățeni și de ceilalți beneficiari ai activității autorității sau instituției publice cu privire la comportamentul personalului care asigură relația directă cu cetățenii și formulează recomandări cu caracter general, fără a interveni în activitatea comisiilor de disciplină;
- g) poate adresa în mod direct întrebări sau aplica chestionare cetățenilor și beneficiarilor direcți ai activității autorității sau instituției publice cu privire la comportamentul personalului care asigură relația cu publicul, precum și cu privire la opinia acestora despre calitatea serviciilor oferite de autoritatea sau instituția publică respectivă;
- h) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de legislația în vigoare în domeniul eticii și integrității, precum și alte atribuții stabilite în mod legal de conducătorul autorității sau instituției publice, în măsura în care acestea nu contravin dispozițiilor legale aplicabile și nu afectează independența activității de consiliere etică.

Primarul Comunei Vlădeni

Iulian-Iustin BURDEA



Contrasemnează pentru legalitate

în conformitate cu prevederile art. 243 alin. (1) lit. a)
din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

Secretarul General cu atribuții delegate al Comunei Vlădeni,

Viorica MUTIHA



PROIECT DE DISPOZIȚIE

nr. 11 din 02.02.2026

privind desemnarea consilierului de etică pentru consiliere etică și monitorizarea respectării normelor de conduită în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Vlădeni, județul Iași

Primarul Comunei Vlădeni, județul Iași, **domnul Iulian-Iustin Burdea**, în temeiul art. 155 alin. (1) lit. b) și art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, emite prezenta dispoziție,

Luând act de:

- a)** Raportul compartimentului de resort, înregistrat cu **nr. 383/02.02.2026**, privind necesitatea desemnării consilierului de etică pentru consiliere etică și monitorizarea respectării normelor de conduită în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Vlădeni, județul Iași;
- b)** Dispoziția Primarului Comunei Vlădeni nr. 7 din 20.01.2026 privind aprobarea măsurilor organizatorice în vederea desemnării consilierului de etică la nivelul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Vlădeni, județul Iași;
- c)** Dosarul de candidatură depus de doamna Gociman Maria, consilier superior în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Vlădeni, județul Iași, în vederea dobândirii calității de consilier de etică;
- d)** Procesul-verbal **nr. 300 din data de 27.01.2026** privind verificarea și evaluarea dosarelor de candidatură depuse pentru dobândirea calității de consilier de etică;

Analizând temeiurile juridice, respectiv:

- a)** art. 8 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- b)** art. 1, art. 2 lit. a) și lit. b), precum și art. 5 alin. (4) lit. a) și lit. b) din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- c)** art. 42 și art. 81 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
COMUNA VLĂDENI
PRIMAR



Sat Vlădeni, str. Gării nr.8; Tel/Fax: 0232 / 299690

E-mail: primaria@primariavladeniiasi.ro; primariavladeniiasi@yahoo.com; C.I.F. 4540216

- d) art. 1 alin. (1) și alin. (2) din Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- e) art. 451-454 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- f) art. 7 din Hotărârea Guvernului nr. 931/2021 privind procedura de desemnare, atribuțiile, modalitatea de organizare a activității și procedura de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale consilierului de etică, precum și pentru aprobarea modalității de raportare a instituțiilor și autorităților în scopul asigurării implementării, monitorizării și controlului respectării principiilor și normelor privind conduita funcționarilor publici;

În temeiul art. 155 alin. (5) lit. e), art. 196 alin. (1) lit. b) și art. 199 alin. (1) din Codul administrativ,

DISPUNE:

Art. 1. Începând cu data prezentei dispoziții, se desemnează doamna Gociman Maria, funcționar public de execuție, consilier, clasa I, grad profesional superior, în cadrul Compartimentului Asistență Socială din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Vlădeni, județul Iași, în calitate de consilier de etică, pentru consiliere etică și monitorizarea respectării normelor de conduită în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Vlădeni, județul Iași, pentru o perioadă de 3 ani.

Art. 2. Atribuțiile aferente exercitării calității de consilier de etică sunt cele prevăzute de legislația în vigoare și sunt detaliate în **Anexa nr. 1** la prezenta dispoziție, care face parte integrantă din aceasta.

Art. 3. Fișa postului corespunzătoare funcției publice deținute de doamna Gociman Maria se completează cu atribuțiile prevăzute în **Anexa nr. 1**, prin grija Compartimentului Resurse Umane, în termenul prevăzut de lege.



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
COMUNA VLĂDENI
PRIMAR



Sat Vlădeni, str. Gării nr.8; Tel/Fax: 0232 / 299690

E-mail: primaria@primariavladeniiasi.ro; primariavladeniiasi@yahoo.com; C.I.F. 4540216

Art. 4. Pe data intrării în vigoare a prezentei dispoziții, orice alte dispoziții contrare își încetează aplicabilitatea.

Art. 5. Prezenta dispoziție are caracter individual și poate fi contestată în termen de 30 de zile de la comunicare, în condițiile Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 6. Prezenta dispoziție se comunică:

- a) Instituției Prefectului - Județul Iași, în vederea exercitării controlului de legalitate;
- b) doamnei Gociman Maria, persoana desemnată;
- c) Compartimentului Resurse Umane.

se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul Primăriei Comunei Vlădeni și publicare pe site-ul instituției, prin grija Secretarului general al comunei cu atribuții delegate.

Primarul Comunei Vlădeni

Iulian-Iustin BURDEA



Avizeaza proiectul de dispozitie

în conformitate cu prevederile art. 243 alin. (1) lit. a)
din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

Secretarul General cu atribuții delegate al Comunei Vlădeni,
Viorica MUTIHAC



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
COMUNA VLĂDENI
STARE CIVILĂ ȘI RESURSE UMANE



Sat Vlădeni, str. Gării nr.8; Tel/Fax: 0232 / 299690

E-mail: primaria@primariavladeniiasi.ro; primariavladeniiasi@yahoo.com; C.I.F. 4540216

Nr. 383/02.02.2026

RAPORT DE SPECIALITATE

privind desemnarea consilierului de etică pentru consiliere etică și monitorizarea respectării normelor de conduită în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Vlădeni, județul Iași

Compartimentul Resurse Umane din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Vlădeni, județul Iași, având în vedere prevederile legale incidente în materia desemnării consilierului de etică, înaintează prezentul raport de specialitate, în vederea emiterii dispoziției de desemnare a consilierului de etică.

I. Temeiul legal

Prezentul raport este întocmit în conformitate cu prevederile:

- art. 451-454 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 931/2021 privind procedura de desemnare, atribuțiile, modalitatea de organizare a activității și procedura de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale consilierului de etică;
- Dispoziția Primarului Comunei Vlădeni nr. 7 din 20.01.2026 privind aprobarea măsurilor organizatorice în vederea desemnării consilierului de etică la nivelul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Vlădeni, județul Iași.

În aplicarea dispozițiilor legale menționate mai sus, au fost aprobate măsurile organizatorice privind desemnarea consilierului de etică, fiind stabilite termenele și procedura de depunere a dosarelor de candidatură, precum și modalitatea de evaluare a candidaților.

În perioada 21.01.2026-26.01.2026 a fost depus un dosar de candidatură, aparținând doamnei Gociman Maria, consilier, clasa I, grad profesional superior, în cadrul Compartimentului Asistență Socială.

Dosarul de candidatură a fost verificat de persoanele desemnate, fiind constatat faptul că acesta este complet și îndeplinește condițiile prevăzute de art. 452 alin. (6) din Ordonanța de urgență a



ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
COMUNA VLĂDENI
STARE CIVILĂ ȘI RESURSE UMANE



Sat Vlădeni, str. Gării nr.8; Tel/Fax: 0232 / 299690

E-mail: primaria@primariavladeniiasi.ro; primariavladeniiasi@yahoo.com; C.I.F. 4540216

Guvernului nr. 57/2019, fapt consemnat în Procesul-verbal din data de 27.01.2026, candidata fiind declarată „ADMIS” pentru participarea la interviu.

Ulterior, în data de 29.01.2026, a fost organizat interviul pentru desemnarea consilierului de etică, conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 931/2021 și planului de interviu aprobat. În urma evaluării realizate de membrii comisiei, doamna Gociman Maria a obținut punctajul final de 85 de puncte, fiind declarată „ADMIS”, conform Procesului-verbal privind desfășurarea și rezultatul interviului.

Având în vedere:

- respectarea procedurii legale de desemnare a consilierului de etică;
- îndeplinirea condițiilor prevăzute de legislația în vigoare de către doamna Gociman Maria;
- rezultatul favorabil obținut la interviu;

Compartimentul Resurse Umane propune desemnarea doamnei Gociman Maria, consilier, clasa I, grad profesional superior, în cadrul Compartimentului Asistență Socială, în calitate de consilier de etică, pentru consiliere etică și monitorizarea respectării normelor de conduită în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Vlădeni, județul Iași, pentru o perioadă de 3 ani, prin emiterea unei dispoziții a Primarului Comunei Vlădeni.

Întocmit,
Responsabil Resurse Umane
Corbu Sergiu